

WZÓR NARZĘDZIA AUDYTOWEGO

INSTRUKCJA PRZEPROWADZENIA AUDYTU

Kwestionariusz Audytu Dostępności stanowi załącznik do Modelu Dostępnej Szkoły. Jego celem jest szczegółowa ocena rozwiązań związanych z dostępnością funkcjonujących na terenie szkoły.

Audyty umożliwia przyporządkowanie szkoły do jednego z poziomów dojrzałości zdefiniowanych w Modelu i weryfikację, które standardy w danym obszarze są, a które nie są spełnione, czego brakuje, aby standard był spełniony.

Głównymi Beneficjentami narzędzia do prowadzenia audytu są: szkoła oraz organ prowadzący. Jego konstrukcja umożliwia przeprowadzenie inwentaryzacji z wykorzystaniem zasobów własnych. Zaleca się zaangażowanie przedstawicieli środowiska lokalnego. Na etapie testowania MDS arkusz audytowy wykorzystany będzie przez NGO (zespoły audytowe Grantodawców), które przeprowadzą audyty w szkołach objętych wsparciem.

Kwestionariusz Audytu **nie** jest narzędziem przeznaczonym dla podmiotów zewnętrznych (architektów, projektantów, audytorów dostępności cyfrowej czy podmiotów kontrolujących w ramach systemu oświaty), którzy posiadają własne narzędzia weryfikujące dostępność.

Na podstawie przeprowadzonego, w oparciu o kwestionariusz, audytu, szkoła oraz organ prowadzący mogą:

- Dokonać przyporządkowania do jednego z poziomów dojrzałości określonych w MDS.

W Modelu dla każdego obszaru określono standardy, a dla każdego standardu wskaźniki (najczęściej złożone z kilku wymogów), których spełnienie pozwala uznać standard za wdrożony.

- Zdiagnozować szczegółowe braki oraz potrzeby w obrębie poszczególnych obszarów, standardów i na podstawie wyników badania audytowego opracować Indywidualny Plan Poprawy Dostępności, zaplanować

odpowiednie działania (np. opracować SIWZ dotyczący konkretnych usług/inwestycji, wdrożenie rozwiązań organizacyjnych, itd.).

- Zdiagnozować potrzebę przeprowadzenia audytu eksperckiego w konkretnym obszarze (np. audyt architektoniczny, audyt dostępności strony internetowej, audyt komfortu akustycznego w szkole), na podstawie którego może zostać przygotowany konkretny kosztorys/studium wykonalności dla planowanej inwestycji (np. projekt budowy windy, projekt wyciszenia sal lekcyjnych, projekt dostępnej strony internetowej itd.).

KONSTRUKCJA NARZĘDZIA

Konstrukcja kwestionariusza jest tożsama z konstrukcją MDS. Całość podzielona jest na cztery główne obszary i dodatkowe podobszary:

- Obszar architektoniczny (plik: _audyt obszar architektoniczny)
- Obszar techniczny (plik: _audyt obszar techniczny)
- Obszar edukacyjno-społeczny (plik: _audyt obszar edukacyjno-społeczny)
- Obszar organizacyjny (plik: _audyt obszar organizacyjny)

Pytania audytowe dla każdego obszaru znajdują się w osobnym arkuszu (Excel).

Arkusze podzielone są na zakładki – ich ilość uzależniona jest od obszaru.

W pierwszej zakładce (Wskaźniki główne), znajduje się instrukcja oraz wyszczególnione są poszczególne standardy w podziale na poziomy, wraz ze wskazaniem nazwy zakładki/arkusza, zawierającego szczegółowe pytania.

W zakładkach zawierających pytania do poszczególnych standardów także znajduje się instrukcja.

W każdym arkuszu pytania podzielone są na konkretne standardy/podobszary zgodne z MDS. Pytania w kwestionariuszu, w odróżnieniu od pytań w narzędziu do autodiagnozy, nie odnoszą się do subiektywnej oceny, ale do weryfikowalnych faktów (konkretne dokumenty/procedury, rozwiązania techniczne, czy związane z dostępnością architektoniczną).

Weryfikacja założeń realizowana na podstawie dokumentów typu IPET, WOPFU, itd. powinna być przeprowadzona na celowo dobranej próbie dokumentów.

Po określeniu ilościowym i jakościowym danej populacji dokumentów, należy wybrać dokumenty z uwzględnieniem uchwycenia, m.in. zróżnicowania w wieku oraz typu potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

Efektem doboru celowego jest umieszczenie w próbie dokumentów dzieci zarówno z klas młodszych jak i starszych oraz posiadających zróżnicowane potrzeby. Taki dobór pozwoli unikać sytuacji analizy np. IPET uczniów z jednej klasy (np. wszystkich posiadających potrzeby wynikające z niepełnosprawności narządów wzroku).

Analizie powinno być poddanych minimum 10% dokumentów (WOPFU, IPET, opinii, orzeczeń), które są aktualnie w posiadaniu szkoły (uczniów aktualnie uczęszczających do szkoły), jednak nie mniej niż 5 sztuk. W przypadku gdy w szkole nie ma tylu dokumentów, to analizowana powinna być pełna populacja dokumentów.